

Službeni glasnik



Općine Bilje

Godina XX	Bilje, 10.02.2014.g.	Broj 1
-----------	----------------------	--------

AKTI OPĆINE BILJE

Red. br.	Str.	Red. br.	Str.
1.		5.	
PLAN prijma u službu za 2014. godinu.....	2	ODLUKA o osnivanju Stručnog povjerenstva za rad na izmjenama i dopunama Plana zaštite i spašavanja Općine Bilje.....	16
2.		6.	
PROGRAM mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti – dezinfekcija, dezinskcija i deratizacija – na području Općine Bilje za 2014. godinu.....	3	ODLUKU o osnivanju Vijeća za prevenciju Općine Bilje.....	16
3.		1.	
ODLUKA o izmjenama i dopunama Pravilnika o zakupu javnih površina	12	ISPRAVAK odluke o plaći i drugim pravima općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika iz radnih odnosa	18
4.			
PLAN nabave Općine Bilje za 2014. godinu.....	13		

Izdaje: Općina Bilje. Za izdavača : Željko Cickaj, iur. načelnik Općine Bilje
Grafička priprema i tekst: Jedinostveni upravni odjel Općine Bilje

1.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08. i 61/11.) u skladu s Planom Proračuna Općine Bilje za 2014. godinu («Službeni glasnik Općine Bilje» broj 7/13.) te nakon savjetovanja sa sindikatom, načelnik Općine Bilje dana 22.siječnja 2014.g.donosi

**PLAN
prijma u službu za 2014. godinu**

I.

Planom prijma u službu u Jedinствени upravni odjel Općine Bilje za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Plan prijma) utvrđuje se potreba za prijemom službenika i namještenika (nastavno: zaposlenici) u službu, na neodređeno vrijeme u upravno tijelo Općine, planirani prijam vještbenika odgovarajuće stručne sprema i struke i zapošljavanje potrebnog broja pripadnika nacionalnih manjina radi ostvarivanja zastupljenosti, sukladno članku 22. stavak 3. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine" broj: 155/02., 47/10, 80/10, 93/11) i članka 56.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01., 60/01., 129/05. i 109/07. 125/08., 36/09., 150/11, 144/12, 19/13.).

II.

Plan prijma utvrđuje se za 2014. godinu (kratkoročni plan) vodeći računa o potrebama upravnog tijela i planiranim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Bilje za 2014. godinu.

III.

Utvrđuje se da je u Jedinственом upravnom odjelu Općine Bilje na dan 01. 01. 2014. godine stanje popunjenosti radnih mjesta te plan prijma u službu, kako slijedi:

Naziv tijela općinske uprave	JEDINSTVEN I UPRAVNI ODJEL OPĆINE BILJE	NAPOMENA
Stanje popunjenosti radnih mjesta	14	Načelnik Zamjenik načelnika
Stanje popunjenosti pripadnicima nac. manjina	3	2 mađarske nacionalnosti 1 srpske nacionalnosti
Planirani broj službenika na neodređeno vrijeme	14	sukladno Pravilniku o unutarnjem redu
Izvanredan prijam	prema potrebi i visini odobrenih sredstava (nije moguće planirati)	
Redovan prijam	0	
Potreban broj pripadnika nacionalnih manjina	0	
Potreban broj službenika na određeno vrijeme	0	

IV.

U 2014. godini planira se prijam u službu službenika i namještenika potrebnih za realizaciju poslova iz djelokruga rada Općine Bilje sukladno potrebi, ukoliko se postojećim kadrovskim kapacitetima ne može ostvariti planirani poslovi.

**Izdaje: Općina Bilje. Za izdavača : Željko Cickaj, iur. načelnik Općine Bilje
Grafička priprema i tekst: Jedinствени upravni odjel Općine Bilje**

V.

Na temelju ovoga Plana, potreba za prijemom zaposlenika obavljat će se putem javnog natječaja, premještanjem, sporazumom o prijmu.

VI.

Prilikom prijma zaposlenika putem javnog natječaja vodit će se računa o zapošljavanju osoba koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno posebnom zakonu, ukoliko su se u prijavi na javni natječaj pozvali na to pravo i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Bilje uposleno je 2 pripadnika mađarske nacionalne manjine i 1 pripadnik srpske nacionalne manjine te su tako ispunjeni uvjeti o potrebnom broju pripadnika nacionalnih manjina radi ostvarivanja zastupljenosti, sukladno članku 22. stavak 3. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine" broj 155/02, 47/10, 80/10, 93/11).

VII.

Ovaj Plan objavljuje se u »Službenom glasniku« Općine Bilje.

Klasa:112-01/14-01/1
Urbroj: 2100/02-14-1
Bilje, 22.01.2014.godine.

Načelnik

Željko Cickaj, iur.v.r.

2.

Na temelju članka 4. i 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“, br. 79/07, 113/08 i 43/09), članka 4. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije („Narodne novine“ br. 35/07, 76/12), članka 51. Statuta Općine Bilje („Službeni glasnik“ Općine Bilje br. 05/13), a na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije, načelnik Općine Bilje dana 30. siječnja 2014. godine donosi

**PROGRAM MJERA ZAŠTITE
PUČANSTVA OD ZARAZNIH
BOLESTI – DEZINFEKCIJA,
DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA –
NA PODRUČJU OPĆINE BILJE ZA
2014. GODINU**

I. Mjere dezinfekcije, dezinskcije u deratizacije

Sukladno članku 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (Narodne novine br. 79/07, 113/08 i 43/09), Republika Hrvatska, županije, općine i gradovi obvezni su osigurati provođenje mjera dezinfekcije, dezinskcije i deratizacije (u nastavku teksta: DDD) kao mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti te sredstva kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti, tj.:

A. Općim DDD mjerama koje se provode na osnovi Ugovora ili narudžbenice sklopljenog s korisnikom usluge

**Izdaje: Općina Bilje. Za izdavača : Željko Cickaj, iur. načelnik Općine Bilje
Grafička priprema i tekst: Jedinstveni upravni odjel Općine Bilje**

B. Posebnim DDD mjerama koje se provode na osnovi Programa mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti za područje županije, općine ili grada.

C. Sigurnosnim DDD mjerama – protuepidemijskim DDD koje se provode na osnovi članka 47. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, odnosno radi zaštite pučanstva Republike Hrvatske od unošenja te sprečavanja i suzbijanja kolere, kuge, virusnih hemoragijskih groznica, žute groznice i drugih zaraznih bolesti te se poduzimaju mjere određene ovim Zakonom i međunarodnim ugovorima kojih je Republika Hrvatska stranka.

D. Ostalim mjerama koje se provode sukladno člancima 57. do 66. Zakona, tj. u slučaju pojave epidemije ili elementarnih nesreća; prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te bolničkih infekcija.

- (1) uklanjanja rizika od pojave i prijenosa zaraznih bolesti
- (2) uklanjanja šteta koje nastaju uništavanjem i onečišćenjem hrane te
- (3) kontaminacije stambenih i gospodarskih objekata pod sanitarnim nadzorom koje uzrokuju mikroorganizmi, štetni člankonošci (Arthropoda) i štetni glodavci.

2. Obvezna preventivna DDD kao posebna mjera provodi se radi:

- (1) suzbijanja širenja zaraznih bolesti u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru
- (2) suzbijanja širenja zaraznih bolesti u prometnim sredstvima te
- (3) suzbijanja širenja zaraznih bolesti u skladištima hrane.

II. Provedba preventivne i obvezne preventivne DDD kao posebne mjere

Obvezna DDD kao posebna mjera provodi se prema Programu mjera donesenim najkasnije do 31. siječnja za tekuću godinu za područje županije, općine ili grada, a na osnovi članka 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08 i 43/09).

Obvezna DDD kao posebna mjera provodi se radi:

- sprječavanja pojave zaraznih bolesti
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u prometnim sredstvima
- suzbijanja širenja zaraznih bolesti u skladištima hrane

Obvezna DDD kao posebna mjera provodi se kao:

1. Preventivna DDD kao posebna mjera provodi se radi:

III. Opći nacrt provedbe DDD mjera kao posebnih mjera

U provođenju kemijske mjere dezinfekcije, dezinskcije, deratizacije i biološke mjere dezinskcije na području općine Bilje mogu se rabiti samo kemijska i biološka sredstva za koje je osim toksikološke ocjene sukladno posebnim propisima izrađena i ocjena učinkovitosti na temelju kemijskog, fizikalnog i biološkog istraživanja u Republici Hrvatskoj.

Zabranjeno je koristiti kemijsko ili biološko sredstvo kojem je istekao rok valjanosti. Nakon isteka roka navedenog u Rješenju za promet i uporabu sredstva, sredstvo se može nalaziti u prometu i

Izdaje: Općina Bilje. Za izdavača : Željko Cickaj, iur. načelnik Općine Bilje
Grafička priprema i tekst: Jedinostveni upravni odjel Općine Bilje

uporabi najviše 18 mjeseci, radi potrošnje postojećih zaliha, ali isključivo ako je sredstvo još u roku valjanosti.

1. DEZINSEKCIJA

Preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne, biološke ili kemijske mjere koje se provode s ciljem:

- sprječavanja zadržavanja i razmnožavanja štetnih člankonožaca (Arthropoda)
- smanjenja populacije štetnih člankonožaca (Arthropoda) te
- održavanje populacije štetnih člankonožaca (Arthropoda) na biološki prihvatljivom minimumu radi osiguranja kvalitetnih higijenskih i sanitarno – tehničkih uvjeta.

Obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne, biološke ili kemijske mjere. Preventivna i obvezna preventivna dezinfekcija kao posebna mjera provodi se na površinama, u prostorima ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a poduzimaju se u izvanrednim situacijama:

- ako postoji povećan rizik prenošenja zaraznih bolesti koje prenose štetni člankonošci (Arthropoda) temeljem epidemioloških indikacija
- ako populacija štetnih člankonožaca (Arthropoda) pređe prag štetnosti
- ako se odredi šteta na zalihama hrane nastala djelovanjem štetnih člankonožaca (Arthropoda)
- ako su u sanitarnom nadzoru uočene nepravilnosti u održavanju

objekata koje pogoduju razvoju štetnih člankonožaca (Arthropoda)

- tijekom elementarnih nepogoda i
- tijekom masovnih skupova, sportskih i ostalih manifestacija.

Primjena pesticida u proizvodnim i poslovnim prostorima ne smije se provoditi tijekom radnog procesa. Svaka primjena pesticida mora biti provedena na način da se ne kontaminira hrana, ne oštete ili zaprljaju neciljne površine, ne ugrozi zdravlje ljudi i ne onečisti okoliš.

Prije početka dezinfekcije u objektima u kojima se nalazi hrana, mora se zaštititi hrana od mogućeg onečišćenja, kao i primijeniti pesticide koji ne ostavljaju mirise na tretiranoj površini na koju se stavlja hrana.

Prostori u kojima je dezinfekcija provedena, raspršivanjem, zamagljivanjem, zadimljavanjem ili fumigacijom mogu se ponovno koristiti tek po isteku radne karence predviđene za pesticide koji su uporabljeni.

Kemijska sredstva, odnosno pesticide ovlaštenu izvoditelj obvezatnih DDD mjera ne smije davati korisnicima obvezatnih DDD mjera na korištenje bez nadzora.

KOMARCI

Učinkovito suzbijanje **komaraca** je višegodišnji organizirani neprekidni program suzbijanja, koji u sebi sadržava radnje uzorkovanja i prosudbe brojnosti populacije komaraca te na osnovu znanstveno utvrđenih uobičajenih spoznaja i njihovo suzbijanje. Suzbijanje komaraca provodi se kao preventivna mjera sukladno Programu mjera.

Zavod za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije kontinuirano tijekom godine prikuplja podatke o prisustvu komaraca na području županije, odnosno provodi organizirani monitoring.

Izdaje: Općina Bilje. Za izdavača : Željko Cickaj, iur. načelnik Općine Bilje
Grafička priprema i tekst: Jedinствени upravni odjel Općine Bilje

Suzbijanje komaraca provodi se na tri razine, vodeći stalnu brigu o očuvanju biološke raznolikosti područja:

1. **Sanacijskim postupcima** koji se temelje na sustavnom uklanjanju ili smanjivanju uvjeta za razvoj i razmnožavanje, sanacijskim postupcima otklanjanja ekoloških niša na području provedbe programa suzbijanja.

2. **Biološkim mjerama suzbijanja:**

koje se provodi:

- uvođenjem predatora ličinki komaraca:
- primjenom biocidnih pripravaka na bazi *Bacillus thuringiensis var. israelensis*

3. **Kemijskim mjerama suzbijanja:**

koje se provode:

- primjenom regulatora rasta u obliku tekućine, granula ili sporo otpuštajućih briketa bez šteta za neciljane vrste u čistim vodama.
 - primjenom insekticidnih larvicida u obliku močivih prašiva, tekućine, granula ili kompresa
 - adulticidnom obradbom koji se provode postupcima rezidualnog prskanja (raspršivanja) zatvorenih prostora, hladnog zamagljivanja sa zemlje i toplog zamagljivanja sa zemlje.
- Dezinsekcija komaraca će se izvoditi na području naselja Općine Bilje:
- uništavanjem larvi insekata zasipavanjem larvicidima drugih stajaćih voda, otvorenih vodotoka i

- bušotina, te ostalih mjesta pogodnih za razvoj larvi,
- uništavanjem odraslih (letećih) oblika metodom orošavanja ili zamagljivanja insekticidima namijenjenih za takvu uporabu.

Dezinsekcija komaraca će se obavljati na javnim površinama naselja Općine Bilje u periodu od lipnja do rujna, najmanje 3 puta, a po potrebi i češće.

Poslove preventivne dezinsekcije povjerit će se najpovoljnijoj ovlaštenoj pravnoj osobi.

Izvršitelj poslova izvršit će poslove preventivne dezinsekcije prema ovom Programu za sveukupnu cijenu koja će biti utvrđena putem javnog natječaja (Najpovoljniji ponuđač).

Izvršitelja poslova obvezati će se da po svakom izvršenom poslu iz ovog Programa sačini Izvješće o broju akcija, utrošenoj količini larvicida ili insekticida, te o postignutim rezultatima na uništavanju štetnih insekata, kojeg će dostaviti Općine Bilje. Isto tako izvršitelja će se obvezati, da polugodišnje, pismeno izvjesti nadležan Zavod za javno zdravstvo o obavljenim mjerama DDD.

Tri (3) dana prije provođenja mjera preventivne dezinsekcije, izvršitelj radova dužan je o tome obavijestiti nadležne zdravstvene ustanove, nadležnog Sanitarnog inspektora, pčelarska društva i Komunalnog redara Općine Bilje, a građanstvo Općine Bilje, putem javne objave (radio, novine, leci), te nadležnom Zavodu za javno zdravstvo dostaviti Operativni plan koji treba sadržavati podatke o početku i trajanju akcije, vrstama preparata koji se koriste i metodama provedbe akcije, te poduzete mjere zaštite od neciljanih otrovanja i zaštite od mogućeg zagađenja okoliša.

Izdaje: Općina Bilje. Za izdavača : Željko Cickaj, iur. načelnik Općine Bilje
Grafička priprema i tekst: Jedinostveni upravni odjel Općine Bilje

Vrijednost poslova prema ovom Programu isplatit će se na račun izvođača poslova u dvije (2) rate, po izvršenom tretmanu i potvrdi osoba i tijela ovlaštenih za kontrolu i odobrenje, a na teret Proračuna Općine Bilje.

Programom javnih potreba u zdravstvu uplanirat će se provođenje dezinfekcije komaraca na području Općine Bilje, a u Proračunu Općine Bilje kroz planiranje navedenog Programa, osigurat će se sredstva za provođenje.

U postupku javnog nadmetanja, primjenom propisa o javnoj nabavi, kroz odabir najpovoljnijeg ponuditelja, ugovorit će se provođenje postupka dezinfekcije. Izvoditelj usluge dostavit će račun i izvješće o izvršenoj usluzi, a nakon usvajanja od strane nadležnih tijela, izvršit će se isplata na račun izvoditelja, a na teret Proračuna Općine Bilje.

2. DERATIZACIJA

Deratizacija je skup različitih mjera koji se poduzimaju s ciljem smanjenja populacije štetnih glodavaca ispod praga štetnosti, zaustavljanja razmnožavanja ili potpunog uništenja nazočne populacije štetnih glodavaca koji su prirodni rezervoari i prijenosnici uzročnika zaraznih bolesti ili skladišni štetnici.

Deratizacija podrazumijeva i sve mjere koje se poduzimaju radi sprečavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca na površinama, u prostoru ili objektima.

Preventivna deratizacija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke, fizikalne i kemijske mjere koje se provode s ciljem:

- sprječavanja ulaženja, zadržavanja i razmnožavanja štetnih glodavaca
- smanjenja populacije štetnih glodavaca i

- održavanje populacije štetnih glodavaca na biološki prihvatljivom minimumu radi osiguranja kvalitetnih higijenskih i sanitarno – tehničkih uvjeta u objektima, prostorima i na javnim površinama pod sanitarnim nadzorom.

Obvezna preventivna deratizacija kao posebna mjera podrazumijeva mehaničke fizikalne i kemijske mjere koje se provode na površinama, u prostorima ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, a poduzimaju se u izvanrednim situacijama:

- ako postoji povećan rizik prenošenja zaraznih bolesti koje prenose štetni glodavci temeljem epidemioloških indikacija
- ako populacija štetnih glodavaca pređe prag štetnosti
- ako se odredi šteta na zalihama hrane nastala djelovanjem štetnih glodavaca
- ako su u sanitarnom nadzoru uočene nepravilnosti u održavanju objekata koje pogoduju razvoju štetnih glodavaca
- tijekom elementarnih nepogoda i
- tijekom masovnih skupova, sportskih i ostalih manifestacija.

U svrhu sprečavanja pojave i širenja zaraznih bolesti i uništavanja napasnika za čovjeka, u Općini Bilje provode se mjere preventivne deratizacije:

- u prizemnim prostorijama stambenih zgrada, podrumima, drvarnicama i
- prostorijama za odlaganje otpadaka,
- u prostorima osnovnih i područnih škola,
- u prostorima dječjih vrtića,
- u svim objektima u vlasništvu Općine Bilje,
- na javnim površinama.

Izdaje: Općina Bilje. Za izdavača : Željko Cickaj, iur. načelnik Općine Bilje
Grafička priprema i tekst: Jedinostveni upravni odjel Općine Bilje

Provođenjem ove mjere sprečava se pojava i širenje zaraznih bolesti:

- crijevne zaraze (Salmoneloze, Shigeloze),
- transmiseone zarazne bolesti (Kala Azar, Kožna leishmaniaza, Murin pjegavac),
- te se priječi unos i širenje karantenskih bolesti kao što su kuga i hemoragijske groznice.

Na području Općine najčešći glodavci od interesa za smanjivanje njihovog broja na biološki minimum radi zaštite zdravlja pučanstva jesu:

- smeđi štakor (*Rattus norvegicus*)
- crni štakor (*Rattus rattus*)
- kućni miš (*Mus musculus*)

Mjere deratizacije uključuju praćenje uvjeta za razvitak glodavaca, bilježenje pojave štakora, izlaganje meka zatrovanih antikoagulantnim rodenticima, trajno praćenje stupnja infestacije, te trajno poduzimanje svih ostalih mjera koje dovode do smanjenja broja glodavaca.

Deratizacija se provodi sustavno i preventivno na cijelom području Općine Bilje, dva puta godišnje: u proljeće i u jesen.

Zatrovani mamci moraju se izlagati po pravilima struke na siguran način na skrovića i zaštićena mjesta na način da su dostupni štakorima, a zaštićeni od neciljanih vrsta. Meke se moraju izlagati što bliže ili u aktivne rupe štakora, uz putove kretanja ili uz mjesta njihova zadržavanja.

U slučajevima visokog stupnja infestacije, neovisno o tipu objekata, treba udvostručiti predviđenu količinu zatrovanih mamaca.

• stambeni objekti i okućnice:

- meke s antikoagulantom II. generacije 1 meka (20-50g) na 20m² tlocrtne površine (cca 500g po objektu na 10 mjesta)

• objekti za proizvodnju, preradu, skladištenje ili prodaju namirnica

U navedenim objektima zatrovane meke moraju se u zatvorenom prostoru izlagati u označenim kutijama, u skladu s preporukama proizvođača. Pripadajući okoliš objekata obrađuje se na isti način kao okućnice i gospodarski objekti, izlaganjem meka na skrovića mjesta pristupaćna štakorima, što bliže njihovim rupama ili putovima kretanja.

- meke s antikoagulantom II. generacije u objektu: 1 meka (20-50g) na 20m² tlocrtne površine (cca 500g po objektu na 10 mjesta), oko objekta: 1 meka (20-50g) na 10m² tlocrtne površine (cca 1000g po objektu na 20 mjesta)

• objekti javne namjene (bolnice, škole, vrtići i ostalo)

U ovim objektima moraju se u zatvorenom prostoru izlagati u označenim kutijama, u skladu s preporukama proizvođača. Pripadajući okoliš objekata obrađuje se na isti način kao okućnice i gospodarski objekti, izlaganjem meka na skrovića mjesta pristupaćna štakorima, što bliže njihovim rupama ili putovima kretanja, a zaštićeni od neciljanih vrsta.

- meke s antikoagulantom II. generacije u objektu: 1 meka (20-50g) na 20m² tlocrtne površine (cca 500g po objektu na 10 mjesta), oko objekta: 1 meka (20-50g) na 10m² tlocrtne površine (cca 1000g po objektu na 20 mjesta)

• otvorene javne površine

Deratizacija otvorenih javnih površina provodi se izlaganjem meka samo u aktivne rupe ili na zaštićena mjesta na

Izdaje: Općina Bilje. Za izdavača : Željko Cickaj, iur. načelnik Općine Bilje
Grafička priprema i tekst: Jedinostveni upravni odjel Općine Bilje

način da su meke nedostupne neovlaštenim osobama, djeci i neciljanoj vrsti.

• **kanalizacija**

Kod izlaganja meka u sustav kanalizacije poželjno je osigurati prisustvo djelatnika lokalne i komunalne službe. Deratizacija kanalizacije provodi se izlaganjem vodootpornih formulacija meka vezanih žicom u revizijska okna ili u suhe dijelove kanalizacije. Poklopac svakog revizijskog okna u koji je postavljena meka mora se obilježiti bojom.

- meke s antikoagulantom II. generacije, 1 meka (100-200g) na 200 metara dužnih kanalizacije, ili svako 2 ili 3 u revizijsko okno, ili 1000 g meke na 500 dužnih metara kanalizacije raspoređenih na 10 mjesta.

• **deponije krutog i organskog otpada (organizirane i divlje)**

U provođenju deratizacije deponije posebno divljih, mora biti prisutan nadležni sanitarni inspektor ili komunalni redar. Ukoliko se radi o deponijama većih površina, zatrovane mamce treba izlagati u prstenu širine 5-10 m oko deponije, a meke se izlažu svakih 5-10 metara.

- meke s antikoagulantom II. generacije 1 meka (20-50g) na 10m² tlocrtnne površine (cca 500g na 100 m² na 10 mjesta)

- antikoagulantna prašiva I. i II. generacije.

Ukoliko su deponije ograđene i pod nadzorom, u deratizaciji se mogu koristiti i antikoagulantna prašila za prosipanje aktivnih rupa i putova kretanja štakora.

Poslovi deratizacije povjerit će se najpovoljnijoj ovlaštenoj pravnoj osobi.

Izvršitelj poslova izvršit će poslove deratizacije prema ovom Programu za sveukupnu cijenu koja će biti utvrđena putem javnog natječaja (Najpovoljniji ponuđač).

Izvršitelji obvezatne preventivne deratizacije dužni su pismeno (telefaksom)

obavještavati nadzor i Županijsku Sanitarnu inspekciju o planu rada za svaki tjedan provedbe deratizacije, a izvršitelji su ga dužni dostaviti tri dana unaprijed.

Također su dužni izraditi Operativni plan rada prije početka provedbe mjera i dostaviti ga nadzoru i Sanitarnoj inspekciji pet dana prije početka akcija.

O akcijama preventivne deratizacije građani će biti obaviješteni putem tiskanih obavijesti na vidljivim mjestima dva dana prije provedbe.

Izvršitelji su dužni prilikom obavljanja deratizacije savjetovati predstavnika stanara kojima se obrate prilikom obavljanja deratizacije o provedbi ne kemijskih mjera deratizacije kao što su: zaprečivanje pristupa glodavcima, sanitacija zgrade, otklanjanje hrane, skloništa i vode za glodavce.

IV. Opseg DDD mjera kao posebnih mjera

Sukladno članku 10. stavak 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i Odluke o obveznoj DDD kao posebnoj mjeri za područje županije, općine i grada provedbu obvezne DDD kao posebne mjere dužni su osigurati trgovačka društva, ustanove i druge pravne osobe te fizičke osobe koje obavljaju djelatnost osobnim radom i pojedinci vlasnici, posjednici ili nositelji upravljanja u objektima pod sanitarnim nadzorom, odnosno u građevinama, postrojenjima, prostorima, prostorijama, na uređajima i opremi osoba koje obavljaju gospodarske djelatnosti i u djelatnostima na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, športa i rekreacije, objektima za javnu vodoopskrbu i uklanjanje otpadnih voda te deponijama za odlaganje komunalnog otpada, u djelatnosti javnog prometa, u i oko stambenih objekata, na javnim površinama i javnim objektima u

**Izdaje: Općina Bilje. Za izdavača : Željko Cickaj, iur. načelnik Općine Bilje
Grafička priprema i tekst: Jedinostveni upravni odjel Općine Bilje**

gradovima i naseljima te drugim objektima od javnozdravstvene i komunalne važnosti.

V. Stručni nadzor provedbe Programa DDD mjera kao posebnih mjera

Stručni nadzor nad provedbom preventivnih i obveznih preventivnih DDD mjera kao posebnih mjera provodi Zavod za javno zdravstvo Osječko-Baranjske županije te s Naručiteljem DDD mjera kao posebnih mjera o tome sklapa ugovor, u kojem su definirana prava i obveze ugovornih strana te visina naknade provođenja stručnog nadzora.

Ako preventivnu i obveznu preventivnu DDD mjeru kao posebnu mjeru provodi Zavod za javno zdravstvo županije, Hrvatski zavod za javno zdravstvo koordinira, stručno usmjerava i nadzire rad Zavoda za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije.

VI. Financiranje provedbe preventivnih i obveznih preventivnih DDD mjera kao posebnih mjera i stručnog nadzora nad provedbom

Sukladno članku 4. stavak 1. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN79/07, 113/08 i 43/09) županije, općine i gradovi obvezni su osigurati provođenje mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti propisane ovim Zakonom te sredstva za njihovo provođenje kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

Sukladno članku 24. stavak 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08 i 43/09) stručni nadzor nad provedbom preventivne i obvezne preventivne DDD kao posebne mjere financira se iz sredstava županije, općine, grada, korisnika objekata pod sanitarnim nadzorom iz članka 10. stavak

1. Zakona ili drugih obveznika provedbe mjera.

VII. Inspekcijski nadzor izvoditelja u provedbi Programa mjera

Nadzor izvoditelja u provedbi Programa mjera glede stručnog kadra i potrebnih uvjeta koje moraju ispunjavati sukladno Pravilniku o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07) i Programu mjera provodi nadležna sanitarna inspekcija.

VIII. Izvoditelji posebnih DDD mjera

Kao ovlaštene izvoditelji u provedbi Programa mjera sudjeluju zdravstvene ustanove i druge pravne osobe koje:

- udovoljavaju općim uvjetima propisanim Odlukom o obveznoj DDD kao posebnoj mjeri za područje županije, općine i grada
- imaju s uredom za zdravstvo Poglavarstva županije, općine i grada ugovornu obvezu o provedbi obvezne DDD kao posebne mjere
- udovoljavaju uvjetima propisanim Pravilnikom o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07)
- imaju dokaz o stručnoj osposobljenosti radnika za rad s kemikalijama, odnosno edukaciji radnika za rad s kemikalijama i položenim tečajevima sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu stjecanja te provjere znanja o

**Izdaje: Općina Bilje. Za izdavača : Željko Cickaj, iur. načelnik Općine Bilje
Grafička priprema i tekst: Jedinствени upravni odjel Općine Bilje**

- zaštiti od otrova (Narodne novine br. 62/99)
- imaju dokaz o stručnom usavršavanju odgovornih osoba za provedbu obveznih DDD mjera i svih neposrednih izvoditelja, odnosno Trajnoj edukaciji za izvoditelje obveznih DDD mjera sukladno članku 16. stavak 1. Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva (NN 35/07) i Odluci ministra zdravstva o donošenju Programa edukacije za izvoditelje obvezatnih mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije, Klasa: 543.04/06-03/8, Ur. br. 534-08-01/10.07-2 od 8. svibnja 2007. godine.

IX. Način izvještavanja o provedenoj preventivnoj i obveznoj preventivnoj DDD mjeri

Sukladno članku 24. stavak 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti tijekom provedbe stručnog nadzora Zavod za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije prikuplja i objedinjuje izvješća o provedenoj preventivnoj i obveznoj preventivnoj DDD mjeri kao posebnoj u bazu podataka. Baza podataka Zavoda za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije mora biti istovjetna s podacima koje su dostavili izvoditelji obveznih DDD mjera. Podaci se moraju redovito nadopunjavati elektroničkim putem.

Zavod za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije izrađuje stručno izvješće s podacima o stupnju infestacije, utrošku biocidnih pripravaka i stupnju pridržavanja propisanog programa rada

određenog Programom mjera i Provedbenim planom te ga dostavljaju jedinstvenom upravnom odjelu općine Bilje s elementima poboljšanja sanitacije prostora u budućnosti najkasnije u roku 4 tjedna nakon izvršene mjere. Stručno izvješće mora sadržavati i prijedloge za poboljšanje sanacije površina, prostora ili objekata u budućnosti.

Na temelju analize prikupljenih podataka o provedenim preventivnim i obveznim preventivnim DDD mjerama Zavod za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije izrađuje Program mjera za slijedeće razdoblje sukladno Odluci o obveznim DDD mjerama kao posebnim mjerama i predlaže ga upravnom tijelu jedinice lokalne samouprave.

Zavod za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije nakon provedenog stručnog nadzora i prosudbe uspjeha provedene mjere s izvješćem, uz predlaganje mjera aktivne preventive, treba za svaku iduću godinu provedbe preventivnih i obveznih preventivnih DDD mjera kao posebnih mjera uključivati manje biocidnih pripravaka u Program mjera i Provedbeni plan, ako je došlo do poboljšanja sanitarnih uvjeta u okolišu, te tako dovesti do smanjivanja sveukupnih emisija štetnih tvari u prirodu.

Zavod za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije predlaže naručitelju preventivne i obvezne preventivne DDD mjere kao posebne mjere provedbu postupaka sanitacije u okolišu neposredno prije provedbe preventivnih i obveznih preventivnih DDD mjera kao posebnih mjera radi uspješnosti provedbe.

Zbirna izvješća i rokovi dostave

Izvoditelji preventivne DDD mjere obvezni su jednom godišnje dostavljati zbirna izvješća o provedenim preventivnim i obveznim preventivnim DDD mjerama nadležnom Zavodu za javno zdravstvo županije, sukladno odredbama Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije,

**Izdaje: Općina Bilje. Za izdavača : Željko Cickaj, iur. načelnik Općine Bilje
Grafička priprema i tekst: Jedinstveni upravni odjel Općine Bilje**

dezinfekcije i deratizacije (Narodne novine br. 35/07, 76/12), najkasnije do 31. siječnja tekuće godine za proteklu godinu.

Zavod za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije podnosi pisano zbirno izvješće Hrvatskom zavodu za javno zdravstvo najkasnije do 28. veljače tekuće godine za proteklu godinu.

X.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Općine Bilje, a objavit će se i u "Službenom glasniku" Općine Bilje.

Klasa: 501-05/10-01/3

Urbroj: 2100/02-14-9

Bilje, 30. siječanj 2014. godine

Načelnik

Željko Cickaj, iur. v. r.

3.

Na temelju članka 51 Statuta Općine Bilje („Službeni glasnik“ Općine Bilje, broj 5/13.), a sukladno članku 3. Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik „ Općine Bilje, broj 7/13.) dana 19. siječnja 2014. godine donosim

ODLUKU

o izmjenama i dopunama
PRAVILNIKA o zakupu javnih površina

Članak 1.

PRAVILNIK o zakupu javnih površina
(„Službeni glasnik „ Općine Bilje, broj 1/10.) mijenja na način da se iza članka 23. dodaje članak 23.a. koji glasi

„Članak 23.a

Nadležna tijela Općine Bilje, u okviru svoje nadležnosti, mogu dati na korištenje javnu površinu bez naknade odnosno zakupnine, ako je korisnik pravna osoba kojoj je osnivač Općina Bilje, humanitarna ustanova odnosno udruga koja se skrbi o odgoju i zaštiti djece, mladeži, invalida i starijih osoba, vjerska organizacija, ako se javna površina koristi za prodaju (u pretežitom dijelu) lokalnih izvornih suvenira te u drugim slučajevima, ukoliko je to od interesa za Općinu Bilje i u cilju općega gospodarskog i socijalnog napretka Općine Bilje.

Ako je Općina naručitelj radova za čije je izvršenje potrebno koristiti javnu površinu, ne plaća se zakup javne površine.“

Članak 2.

Ostale odredbe PRAVILNIKA o zakupu javnih površina („Službeni glasnik“ Općine Bilje, broj 1/10.) ostaju na snazi nepromijenjene.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Bilje.

KLASA:360-01/10-01/1

URBROL:2100/02-14-3

Bilje, 19.01.2014.g

Načelnik

Željko Cickaj, iur. v. r.

Izdaje: Općina Bilje. Za izdavača : Željko Cickaj, iur. načelnik Općine Bilje
Grafička priprema i tekst: Jedinostveni upravni odjel Općine Bilje

4.

Temeljem čl. 20. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11, 83/13, 143/13) i čl. 51. Statuta Općine Bilje („Službeni glasnik“ br. 5/13) Načelnik Općine Bilje donosi

PLAN NABAVE Općine Bilje za 2014. godinu

I.

Ovim Planom nabave Općine Bilje za 2014. godinu, planira se nabava roba, usluga i ustupanje radova za Općinu Bilje u 2014. godini kako slijedi:

Red. br.	PREDMET NABAVE	Evidencijski broj nabave	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor / Okvirni sporazum	Planirani početak postupka javne nabave	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Pozicija iz proračuna (rashod/prihod)	Napomena
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ROBE									
1.	Gorivo za grijanje prostorija	-	32.000,00 kn	-	-	-	-	322/611	Bagatelna nabava – sukcesivno tijekom 2014.g.
2.	Električna energija	-	96.000,00 kn	-	-	-	-	322/611	Bagatelna nabava – sukcesivno tijekom 2014.g.
3.	Uredski materijal	-	56.000,00 kn	-	-	-	-	322/611	Bagatelna nabava – sukcesivno tijekom 2014.g.
4.	Opremanje dječjeg vrtića u Bilju	MV 2/14	480.000,00 kn	Otvoreni	Ugovor	Lipanj 2014.g.	90 dana	422/611,614,633	-
RADOVI									
1.	Izgradnja Kružnog toka u Bilju	-	5.500.000,00 kn	Otvoreni postupak	Ugovor	Ožujak 2014.	180 dana	421/653,642,65 2,633,611,613,7 11,721	Zajednički projekt Općine Bilje i Uprave za ceste OBŽ; postupak javne nabave izvođača radova provodi Uprava za ceste OBŽ
2.	Izvođenje radova održavanja građevinskih objekata u vlasništvu Općine Bilje	-	80.000,00 kn	-	-	-	-	323/642	Bagatelna nabava - sukcesivno tijekom 2014.g.
3.	Poduzetnička zona	-	132.000,00 kn	-	-	-	-	421/633	Bagatelna nabava
USLUGE									
1.	Izrada projektne dokumentacije za nerazvrstane ceste	-	160.000,00 kn	-	-	-	-	421/611	Bagatelna nabava

**Izdaje: Općina Bilje. Za izdavača : Željko Cickaj, iur. načelnik Općine Bilje
Grafička priprema i tekst: Jedinostveni upravni odjel Općine Bilje**

2.	Izrada dokumentacije za utvrđivanje postojećeg stanja nerazvrstanih cesta	-	40.000,00 kn	-	-	-	-	421/611	Bagatelna nabava
3.	Usluge izrade projektno-tehničke dokumentacije za potrebe legalizacije građevinskih objekata u vlasništvu Općine Bilje	-	80.000,00 kn	-	-	-	-	323/642,633	Bagatelna nabava – sukcesivno tijekom 2014.g.
4.	Usluge energetskog certificiranja građevinskih objekata u vlasništvu Općine Bilje	-	48.000,00 kn	-	-	-	-	323/611,633	Bagatelna nabava – sukcesivno tijekom 2014.g.
5.	Usluge održavanja postrojenja i opreme	-	24.000,00 kn	-	-	-	-	323/611	Bagatelna nabava – sukcesivno tijekom 2014.g.
6.	Ostale usluge održavanja	-	40.000,00 kn	-	-	-	-	323/611	Bagatelna nabava - sukcesivno tijekom 2014.g.
7.	Ishođenje dokumentacije za sređivanje zemljišnih knjiga	-	20.000,00 kn	-	-	-	-	323/922	Bagatelna nabava - sukcesivno tijekom 2014.g.
8.	Usluge geodetsko – katastarske izmjere zemljišta	-	40.000,00 kn	-	-	-	-	323/922	Bagatelna nabava - sukcesivno tijekom 2014.g.
9.	Izrada plana zaštite i spašavanja od požara	-	24.000,00 kn	-	-	-	-	323/611	Bagatelna nabava
10.	Izrada strateške, prostorno – planske dokumentacije i studije razvoja	-	80.000,00 kn	-	-	-	-	426/611	Bagatelna nabava
11.	Usluge provođenja deratizacije i dezinfekcije	MV 1/14	240.000,00 kn	Otvoreni postupak	Ugovor	Ožujak 2014.	2014.	323/922	-
12.	Izrada projektno – tehničke dokumentacije za sustav - reciklažno dvorište	-	160.000,00 kn	-	-	-	-	323/633	Bagatelna nabava
13.	Izrada projektno – tehničke dokumentacije za biciklističko – pješačke staze	-	160.000,00 kn	-	-	-	-	421/611	Bagatelna nabava
14.	Izrada projektno – tehničke dokumentacije za košarkaško – rukometno igralište	-	40.000,00 kn	-	-	-	-	421/633	Bagatelna nabava
15.	Izrada projektno – tehničke dokumentacije za igralište Eugena Savojskog	-	40.000,00 kn	-	-	-	-	421/633	Bagatelna nabava
16.	Izrada projektno – tehničke dokumentacije za javnu rasvjetu u naseljima Općine Bilje	-	160.000,00 kn	-	-	-	-	421/633	Bagatelna nabava
17.	Poštanske i telefonske usluge	-	56.000,00 kn	-	-	-	-	323/611	Bagatelna nabava – sukcesivno tijekom 2014.g.
18.	Računalne usluge (održavanje informatičkog sustava)	-	24.000,00 kn	-	-	-	-	323/611	Bagatelna nabava – sukcesivno tijekom 2014.g.
19.	Odvjetničke usluge	-	20.000,00 kn	-	-	-	-	323/611	Bagatelna nabava – sukcesivno tijekom 2014.g.
20.	Održavanje i postavljanje božićne rasvjete	-	24.000,00 kn	-	-	-	-	323/611	Bagatelna nabava – prosinac 2014.

Izdaje: Općina Bilje. Za izdavača : Željko Cickaj, iur. načelnik Općine Bilje
Grafička priprema i tekst: Jedinствени upravni odjel Općine Bilje

21.	Oglašavanje putem tiska	-	24.000,00 kn	-	-	-	-	323/611	Bagatelna nabava – sukcesivno tijekom 2014.g.
22.	Promidžbe putem medija	-	40.000,00 kn	-	-	-	-	323/611	Bagatelna nabava – sukcesivno tijekom 2014.g.
23.	Grafičke i tiskarske usluge	-	44.000,00 kn	-	-	-	-	323/611	Bagatelna nabava – sukcesivno tijekom 2014.g.
24.	Najam i tekuće održavanje stroja za umnožavanje	-	20.000,00 kn	-	-	-	-	323/611	Bagatelna nabava – sukcesivno tijekom 2014.g.
25.	Ostale intelektualne usluge	-	20.000,00 kn	-	-	-	-	323/611	Bagatelna nabava – sukcesivno tijekom 2014.g.

II.

Ovaj Plan izmijenit će se ili dopuniti sukladno Zakonu o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11, 83/13, 143/13) ukoliko se tokom godine pokaže potreba za nabavama koje nisu planirane ili koje su planirane ali neće biti provedene.

III.

Za provođenje ovoga Plana zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Bilje koji će provoditi postupke javne nabave predviđene Zakonom o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11, 83/13, 143/13).

IV.

Plan nabave Općine Bilje za 2014. godinu bit će objavljen u „Službenom glasniku“ Općine Bilje i na internetskoj stranici Općine Bilje na www.bilje.hr, sukladno članku 20. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11, 83/13, 143/13), kao i sve njegove izmjene i dopune.

V.

Ovaj Plan stupa na snagu sa danom donošenja.

Klasa: 400-01/03-01/00002
Urbroj: 2100/02-03/06-14-23
Bilje, 14. siječnja 2014.g.

Načelnik
Željko Cickaj, iur. v.r.

Izdaje: Općina Bilje. Za izdavača : Željko Cickaj, iur. načelnik Općine Bilje
Grafička priprema i tekst: Jedinostveni upravni odjel Općine Bilje

5.

Na temelju odredbi članka 29. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj: 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.), članka 25. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj: 38/08. i 118/12.) i članka 51. Statuta Općine Bilje („Službeni glasnik Općine Bilje broj: 05/13.) načelnik Općine Bilje donosi

ODLUKU

o osnivanju Stručnog povjerenstva za rad na izmjenama i dopunama Plana zaštite i spašavanja Općine Bilje

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se stručno povjerenstvo za rad na izmjenama i dopunama Plana zaštite i spašavanja Općine Bilje.

Članak 2.

U stručno povjerenstvo za izradu spomenutih dokumenata iz oblasti zaštite i spašavanja imenuju se:

- ing. Franjo Logožar, stručna osoba za poslove zaštite i spašavanja DUZS iz Nedelišća, ulica Radnička 18 a, i
- Damir Buček iz Bilja, upravni referent Jedinog upravnog odjela Općine Bilje.

Članak 3.

Zadatak stručnog povjerenstva je da na temelju Rješenja DUZS Samostalne službe za inspekcijske poslove Osijek (KLASA: UP/I-822-02/13-02/20 URBROJ: 543-01-09-01/8-13-01 od 25. listopada 2013. god.) izvrši izmjene i dopune na aktualnom Planu zaštite i spašavanja Općine Bilje („Službeni glasnik“ Općine Bilje broj 10/12.) te da

izvrše usklađivanje s Pravilnikom o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj: 38/08. i 118/12.) i da nakon toga isti dostavi na usvajanje Općinskom vijeću Općine Bilje.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Bilje.

KLASA: 214-02/13-01/1

URBROJ: 2100/02-03/10-14-58

Bilje, 04. veljača 2014. god.

NAČELNIK

Željko Cickaj, iur.v.r.

6.

Na temelju članka 51. Statuta Općine Bilje („Službeni glasnik“ Općine Bilje broj: 05/13.) načelnik Općine Bilje dana 10. veljače 2014. godine donosi:

ODLUKU

o osnivanju Vijeća za prevenciju Općine Bilje

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Vijeće za prevenciju Općine Bilje (u daljnjem tekstu: **Vijeće**).

Članak 2.

U Vijeće se imenuje 11 članova na mandat u trajanju četiri godine i to kako slijedi:

1. **Željko Cickaj**, načelnik Općine Bilje, predsjednik Vijeća,
2. **Gabor Varga**, zamjenik načelnika Općine Bilje, zamjenik predsjednika Vijeća,

Izdaje: Općina Bilje. Za izdavača : Željko Cickaj, iur. načelnik Općine Bilje
Grafička priprema i tekst: Jedinog upravnog odjela Općine Bilje

3. **Predrag Prekodravac**, PP Beli Manastir, član,
4. **Ankica Bilandžić**, OŠ Bilje, član,
5. **Damir Buček**, Jedinствени upravni odjel Općine Bilje, član,
6. **Goran Ranogajec**, Komunalno-Bilje d.o.o., član
7. **Atila Kiš**, Vardarac, član,
8. **Monika Molnar-Ljubić**, Kopačevo, član,
9. **Dragutin Bilandžić**, VZO Bilje, član
10. **Ivan Bolješić**, Bilje, član,
11. **Lajoš Dera**, Lug, član.

Članak 3.

Cilj Vijeća je utvrđivanje i ostvarivanje programa prevencije na području općine Bilje zajedno sa tijelima i ustanovama zaduženih za sigurnost ljudi, imovine, javnog reda i kvalitete života građana.

Članak 4.

Temeljne odrednice Vijeća su:

- unaprjeđivanje sigurnosti na području Općine Bilje,
- podizanje razine komunikacije na relaciji općina-građani-policija,
- uklanjanje generatora asocijalnog ponašanja djece i mladeži,
- organiziranje, planiranje i zajedničko djelovanje raznih službi na području općine Bilje.

Članak 5.

Predsjednik Vijeća i zamjenik predsjednika Vijeća su načelnik Općine Bilje i zamjenik načelnika Općine Bilje.

Članak 6.

Predsjednik Vijeća saziva sjednicu, predlaže dnevni red, predsjedava i rukovodi sjednicom i potpisuje zaključke koje donosi Vijeće.

Članak 7.

U slučaju spriječenosti predsjednika Vijeća, Vijećem predsjedava zamjenik predsjednika Vijeća.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti i predsjednika i zamjenika, Vijećem predsjedava član Vijeća kojeg za to ovlasti predsjednik Vijeća.

Vijeće zasjeda prema potrebi.

Članak 8.

Vijeće može započeti s radom ako je nazočna većina članova Vijeća.

Vijeće donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Članak 9.

Rad članova u Vijeću je počastan.

Članovi Vijeća nemaju pravo na naknadu za rad, kao ni naknadu troškova za rad u vijeću.

Članak 10.

Ovom Odlukom prestaje važiti prijašnja Odluka o osnivanju Vijeća za prevenciju KLASA: 023-08/10-01/2, URBROJ: 2100/02-10-1 od 22. listopada 2010. godine i Rješenje o imenovanju članova Vijeća za prevenciju KLASA: 023-08/10-01/2, URBROJ: 2100/02-11-2 od 11. veljače 2011. godine.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Bilje.

KLASA: 023-08/10-01/2
URBROJ: 2100/02-03/10-14-16
Bilje, 10. veljača 2014. god.

NAČELNIK

Željko Cickaj, iur. v.r.

Izdaje: Općina Bilje. Za izdavača : Željko Cickaj, iur. načelnik Općine Bilje
Grafička priprema i tekst: Jedinствени upravni odjel Općine Bilje

