

Službeni glasnik



Općine Bilje

Godina XVIII	Bilje, 03.04.2012.g.	Broj 4.
--------------	----------------------	---------

S A D R Ž A J

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Red. br.	Str.	Red. br.	Str.
15.			
Rješenje o isplati dara umirovljenicima.....	37		

AKTI NAČELNICE :

5.			
Rješenje o određivanju službenika za informiranje.....			38

15.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Bilje („Službeni glasnik“ broj: 05/09.), Općinsko vijeće Općine Bilje na svojoj 34.sjednici održanoj dana 28.03.2012.g. donosi

RJEŠENJE
o isplati dara umirovljenicima

I.

Iz sredstava proračuna namijenjenih za dar umirovljenicima za Uskrs 2012.g. odobrava se isplata po

150,00 kn svakom umirovljeniku sa područja Općine Bilje.

II.

Isplatu dara iz stavka I. ovog rješenja ima provesti Jedinostveni upravni odjel Općine Bilje.

Klasa:402-08/12-01/4
Urbroj: 2100/02-12-5
Bilje, 28.03.2012.g.

Izdaje: Općina Bilje. Za izdavača : Ružica Bilkić, oec. načelnica Općine Bilje
Grafička priprema i tekst: Jedinostveni upravni odjel Općine Bilje

Dostavlja se :

1. Načelnici
2. Računovodstvu
3. Pismohrana

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BILJE
PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
ŽELJKO CICKAJ ,v.r.

5.

Temeljem članka 22. točke 1. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 172/03., 144/10. i 77/11) i članka 49. Statuta Općine Bilje („Službeni glasnik“ Općine Bilje br. 05/09.) načelnica Općine Bilje, dana 03.04.2012.g., donosi

R J E Š E N J E **o određivanju službenika za informiranje**

I.

Određujem ZVIJEZDANU SILER, službenicu Jedinственог управног одјела Опćине Билје, као службenu особу овлашћenu за рješаванје остваривања права на приступ информацијама (dalje u tekstu: службеница за информирање).

II.

Службеница за информирање обавља слjedeće послове:

- рješava појединачне захтјеve за остваривање права на приступ информацијама
- осигурава редовито објављивање информација
- унапрједује начин обраде, класифицирања, чувања и објављивања информација које су садржане у службеним документима који се односе на рад опćинске управе
- помаже подносиоцима захтјева у свези остваривања права на приступ информацијама

Izdaje: Općina Bilje. Za izdavača : Ružica Bilkić, oec. načelnica Općine Bilje
Grafička priprema i tekst: Jedinствени управни одјел Опćине Билје

- vodi poseban službeni upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama
- poduzima ostale radnje i mjere potrebite za uredno vođenje Kataloga informacija.

U obavljanju poslova iz stavka 1. ove točke, djelatnici Jedinственог управног одјела Опćине Билје, трговачка друштва i ustanove kojima je Općina Bilje osnivač ili većinski vlasnik dužna su službenici za informiranje omogućiti pristup svim traženim podacima, dokumentima, aktima, izvješćima i drugim priložima koje zatraži, ukoliko nisu izuzete Zakonom.

III.

Za svoj rad službenica za informiranje odgovara načelniku.

IV.

Stupanjem na snagu ovog rješenja stavlja se van snage Odluka o određivanju službenika za informiranje („Službeni glasnik“ Općine Bilje br. 06/04.).

V.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Klasa:008-02/12-01/1
Urbroj: 2100/02-12-4
Bilje, 03.04.2012.g.

Načelnica

Ružica Bilkić, oec.v.r.

**Izdaje: Općina Bilje. Za izdavača : Ružica Bilkić, oec. načelnica Općine Bilje
Grafička priprema i tekst: Jedinostveni upravni odjel Općine Bilje**